**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 марта 2024 г. № 12-п**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области**

В соответствии постановлением Правительства Саратовской области от 10 января 2024 года №3-П «О соглашениях, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) Саратовской области, на 2024 год» и постановлением Правительства Саратовской области от 10 января 2024 года №4-П «О соглашениях, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных поселений Саратовской области, на 2024 год» на основании Устава Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, администрация Пинеровского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, согласно приложению (далее – «дорожная карта»).

1. Главным администраторам доходов бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области организовать и обеспечить выполнение плана мероприятий («дорожной карты»).

3.Постановление администрации подлежит размещению на официальном сайте Пинеровского МО https://pinerovskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru/

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Пинеровского  
муниципального образования Д.В.Брагин**

Приложение к постановлению администрации  
Пинеровского муниципального образования  
от 29.03.2024 № 12-п

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по взысканию дебиторской задолженности по платежам,   
формирующим доходную часть бюджета администрации Пинеровского муниципального образования**

**Балашовского муниципального района Саратовской области**

I. Перечень мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам формирующим доходную часть бюджета администрации Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области и бюджета и принятию эффективных мер по ее урегулированию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование мероприятия | | Исполнители | Рекомендуемый срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| 1. Анализ состояния дебиторской задолженности | | | | | |
| 1.1 | Инвентаризация дебиторской задолженности | Администрация Пинеровского МО | | Ежеквартально до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом | выявление по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности |
| 1.2 | Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | Администрация Пинеровского МО | | Ежеквартально до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом | выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию |
| 1.3 | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации. | Администрация Пинеровского МО | | Ежеквартально до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом | актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста дебиторской задолженности | | | | | |
| 2.1 | Индивидуальная работа с контрагентами (должниками), нарушающими финансовую дисциплину | Администрация Пинеровского МО | | в постоянном режиме | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 3. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности | | | | | |
| 3.1 | Направление исковых заявлений о взыскании дебиторской задолженности. | Администрация Пинеровского МО | | **не позднее** срока, установленного действующим регламентом реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств |
| 3.2 | Направление исполнительных документов в службу судебных приставов. | Администрация Пинеровского МО | | **не позднее** срока, установленного действующим регламентом реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности |
| 3.3 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России | Администрация Пинеровского МО | | в постоянном режиме | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 3.4 | Взаимодействие с территориальным органом ФССП России, осуществляющим принудительное взыскание задолженности с лица, привлеченного к административной ответственности | Администрация Пинеровского МО | | в постоянном режиме | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |

Приложение № 1

Плану мероприятий («дорожной карте»)  
по взысканию дебиторской задолженности по платежам,  
формирующим доходную часть бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области

**Информация о результатах проведенной претензионной и исковой работы за \_\_\_ квартал 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование администратора доходов бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района, бюджета муниципального образования р.п.Пинеровка | Реквизиты муниципального правового акта (далее – МПА), об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | | | Направление претензий (требований) | | | | Направление искового заявления в суд | | | | Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитное учреждение для возбуждения исполнительного производства | | | |
| срок направления претензий (требований) с момента возникновения задолженности (по МПА) | количество случаев наличия оснований для направления претензии (требования) | в том числе: | | срок направления искового заявления в суд с момента неисполнения обязательств (по МПА) | количество случаев наличия оснований для направления искового заявления в суд | в том числе: | |
| Наименование МПА | Дата МПА | Номер МПА | количество претензий (требований), направленных в пределах установленного срока | количество претензий (требований), направленных с нарушением установленного срока | количество исковых заявлений, направленных в суд в пределах установленного срока | количество исковых заявлений, направленных в суд с нарушением установленного срока | срок направления исполнительных документов (по МПА) | количество исполнительных документов, выданных судом и подлежащих направлению на принудительное взыскание | в том числе: | |
| количество исполнительных документов, направленных в пределах установленного срока | количество исполнительных документов, направленных с нарушением установленного срока |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по главному администратору доходов бюджета Пинеровского муниципального образования Балашовского муниципального района, бюджета муниципального образования р.п.Пинеровка | | | | Х |  |  |  | Х |  |  |  | Х |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_